



GRUPPO di AZIONE LOCALE "ELORO"
Programma di iniziativa comunitaria Leader + 2000/2006 – PSL "ELORO"
ASSE/SEZIONE I - Strategie territoriali di sviluppo rurale di carattere pilota
Misura 1.4 - Potenziamento e riqualificazione delle risorse umane
Azione 1.4.1. – Realizzazione di attività formative collegate all'avvio delle attività imprenditoriali nei settori di intervento del PSL

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI UN CORSO FINALIZZATO A FORMARE
"Tecnici di manutenzione ambientale e opere in pietra a secco"

1 – SCHEDA TECNICO-FINANZIARIA

- GRUPPO di AZIONE LOCALE "ELORO"
- Programma di iniziativa comunitaria Leader + 2000/2006 – PSL "ELORO"
- ASSE/SEZIONE I - Strategie territoriali di sviluppo rurale di carattere pilota
- MISURA 1.4. - Potenziamento e riqualificazione delle risorse umane
AZIONE 1.4.1 - Realizzazione di attività formative collegate all'avvio delle attività imprenditoriali nei settori di intervento del PSL
- AREA DI APPLICAZIONE: Comuni di Avola, Noto, Pachino, Portopalo di Capo Passero, Rosolini
- OBIETTIVI: L'azione è diretta a progettare ed a realizzare attività formative dirette ad almeno 20 "Tecnici di manutenzione ambientale e opere in pietra a secco". L'azione formativa è diretta a disoccupati residenti nel territorio di attuazione del P.S.L. ELORO., con le seguenti riserve specifiche:
 - Almeno il 50% degli allievi saranno donne;
 - Almeno il 50% degli allievi saranno giovani (36 anni non compiuti all'atto della presentazione della domanda).

2- DESCRIZIONE DELLE LINEE DI INTERVENTO

Si richiede la presentazione di una proposta di attività formativa redatta con le seguenti caratteristiche minime: Intervento diretto a formare almeno n° 20 "Tecnici di manutenzione ambientale e opere in pietra a secco".

Il progetto di attività dovrà rispettare i seguenti parametri minimi:

Tipologia di utenti: Disoccupati
Durata: 450 ore di cui almeno 225 di attività pratica.
Numero di utenti: 20 partecipanti, disoccupati o inoccupati con una riserva in favore di 10 donne e 10 giovani sotto i 36 anni.

Profilo: Il "Tecnico di manutenzione ambientale e opere in pietre a secco" è una persona in grado di realizzare o ripristinare i sentieri, i muri a secco, e di realizzare e curare la manutenzione di protezioni naturali a difesa dei terreni dai venti e dalle acque, di effettuare interventi di rimboschimento, di protezione e prevenzione degli incendi boschivi.

Contenuti formativi: Saranno approfonditi almeno i seguenti temi: lettura e interpretazione di mappe, sicurezza sui luoghi di lavoro, opere idrauliche e di protezione del suolo in ambito rurale ed agricolo, camminamenti e sentieri, realizzazione e manutenzione di muri a secco, opere ed interventi di protezione e contenimento, opere per la prevenzione degli incendi, tecniche di rimboschimento.

Nella predisposizione della proposta si dovrà tenere conto, quali parametri in ordine alla articolazione finanziaria ed ai massimali di riferimento, della normativa prevista in materia di formazione professionale nella regione siciliana per l'attuazione di iniziative cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo (*Circolare 6/2004 dell'Assessorato Regionale del lavoro - Direttive per la presentazione delle istanze, lo svolgimento e la rendicontazione dei progetti formativi e successive modifiche ed integrazioni*).

Sulla base delle proposte presentate sarà ammessa a finanziamento una proposta progettuale, che il proponente dovrà realizzare conformemente alla proposta approvata.

Le proposte conservano la loro validità fino al 31 dicembre 2006.

In caso di approvazione, la proposta presentata dovrà essere realizzata, e tutte le relative attività concluse, entro 6 mesi dalla avvenuta sottoscrizione di apposita convenzione con il GAL ELORO.

- **SPESE AMMISSIBILI (principali categorie di spesa) e TASSO DI AIUTO PUBBLICO**

Le principali categorie di spese ammissibili sono le seguenti:

- costi del personale docente e non docente;
- spese di trasferta del personale docente e dei destinatari della formazione;
- altre spese correnti;
- ammortamento degli strumenti ed attrezzature ad uso esclusivo della formazione;
- costi dei servizi di consulenza sull'iniziativa di formazione.
- Indennità di presenza per gli allievi.

Nella definizione delle spese si dovrà fare riferimento ai parametri definiti dalla citata Circolare 6/2004 dell'Assessorato Regionale del lavoro.

Il tasso di aiuto pubblico previsto è il seguente:

- 85% del totale delle spese ammissibili.

Eventuali risorse aggiuntive, rispetto a quelle minime previste, messe a disposizione dal proponente saranno considerate quale cofinanziamento e valutate ai fini dell'attribuzione del punteggio finale.

- **DOTAZIONE FINANZIARIA**

La dotazione finanziaria del presente avviso pubblico è disponibile a valere sulla misura 1.4.1 del PSL ELORO, ed è pari a € **137.300,00 di contributo pubblico**, come da tabella sotto riportata.

Totale costi ammissibili	Totale costi pubblici ammissibili	Destinatari	%
157.895,00	137.300,00	20.595,00	15,00

3 – BENEFICIARI FINALI

Hanno titolo a concorrere al presente avviso, in forma singola o associata, i seguenti soggetti:

- Enti di formazione pubblici e privati.

4 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Requisiti Procedurali

- presentazione delle offerte entro i termini e secondo le modalità stabilite nel bando;
- completezza della documentazione amministrativa e tecnica richiesta nel bando a pena di inammissibilità.

Requisiti Soggettivi

- Essere costituiti da almeno tre anni; in caso di proposta presentata da associazione di soggetti, tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i soggetti partner;
- Essere accreditati per la realizzazione di azioni formative presso la Regione Siciliana;
- Non sono ammissibili imprese in stato di fallimento o amministrazione controllata.

Requisiti Oggettivi

- corrispondenza della tipologia di intervento con quella prevista nel bando;
- tempi di realizzazione del progetto compatibili con le previsioni del bando;
- coerenza con la programmazione finanziaria del PSL ELORO.

5 – CRITERI DI PRIORITA' E DI SELEZIONE DEI PROGETTI

Criterio	Modalità di attribuzione di punteggio	Punteggio massimo
Esperienza e competenze nel settore del soggetto proponente	▪ 1 punto per anno di esperienza nel settore della formazione fino ad un massimo di 10.	35
	Esperienze di formazione per figure analoghe ▪ 5 punti per esperienza realizzata.	
Economicità e congruità dei costi di realizzazione	▪ Valutazione della corretta articolazione del piano finanziario e della sua economicità e congruità rispetto alle azioni da realizzare.	15
Qualità della proposta in relazione agli obiettivi previsti ed ai risultati da realizzare	▪ Valutazione della completezza della proposta, della articolazione dei moduli formativi, della qualità della docenza, della qualità complessiva della proposta.	30
Cantierabilità e tempi di realizzazione	Valutazione dei seguenti elementi: ▪ Disponibilità della sede; ▪ Disponibilità dei docenti; ▪ Organizzazione delle attività pratiche.	15
Cofinanziamento previsto	▪ Punti 1 per ciascun punto percentuale di cofinanziamento aggiuntivo rispetto al minimo previsto, fino ad un massimo di 5	5

6 - MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice, sulla base dello *schema Allegato "1"* al presente bando e andrà sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente.

In caso di raggruppamento di soggetti, andrà allegata alla proposta apposita dichiarazione di intenti contenente specifico mandato al soggetto capofila a rappresentare il raggruppamento in tutto e per tutto nei confronti del GAL ELORO, per tutta la durata del Progetto.

Le domande, complete della documentazione di cui al paragrafo seguente, devono pervenire presso la sede del GAL ELORO - VIA RUGGERO SETTIMO,9 – 96017 NOTO - in plico chiuso recante all'esterno, oltre l'intestazione del mittente, la dicitura <<OFFERTA: NON APRIRE – Programma LEADER PLUS PSL "ELORO" – Azione 1.4.1. >>- **entro le ore dodici del 2 ottobre 2006.**

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

I plichi verranno aperti dalla apposita Commissione di valutazione giorno 3 ottobre alle ore 10. All'apertura potrà presenziare un rappresentante per ogni offerente, munito di documento di riconoscimento e di eventuale delega, se persona diversa dal legale rappresentante.

Successivamente, la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle proposte pervenute, assegnando i relativi punteggi e verbalizzando i risultati; quindi, in virtù del punteggio complessivo conseguito da ciascun offerente, redigerà la relativa graduatoria e formulerà – sulla base della stessa – la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente primo classificato.

7 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, redatta secondo il modello "Allegato 1" al presente avviso, dovrà essere allegata, la seguente documentazione in originale o in copia autenticata:

- a) Progetto dell'intervento, redatto sulla base del modello di formulario definito dalla citata Circolare 6/2004 dell'Assessorato Regionale del lavoro; il formulario in formato cartaceo, le cui pagine dovranno essere numerate, dovrà essere timbrato e firmato dal progettista e dal legale rappresentante in ogni pagina e rilegato; dovrà essere inoltre allegato il medesimo progetto in formato digitale (formato DOC, RTF o PDF)
- b) Riepilogo delle figure tecniche e professionali coinvolte nel progetto, con articolazione del lavoro tra le stesse, nelle varie fasi progettuali, *curriculum* delle stesse in formato europeo, regolarmente sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- c) Copia dello Statuto e dell'atto costitutivo vigenti;
- d) Per le imprese, certificato di iscrizione alla Camera di Commercio nel Registro delle imprese, secondo la normativa vigente e recante la dicitura antimafia di cui all'art.9 del D.P.R. n. 252/98, di data non anteriore a tre mesi, recante la dicitura che la società non si trovi in stato di fallimento, o di liquidazione, o di concordato preventivo.
- e) *Curriculum* aggiornato del proponente;
- f) Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà di cui al successivo punto 8;
- g) tutta la documentazione ritenuta idonea a consentire l'assegnazione dei punteggi relativi sulla base delle griglie e dei criteri di valutazione descritti nel presente Avviso.

La suddetta documentazione potrà essere sostituita, nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000, attraverso dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del suddetto Decreto, contenente tutti gli elementi della documentazione stessa.

Potranno, altresì, essere prodotti tutti gli eventuali dati e documenti informatici resi dalle pubbliche amministrazioni, previa autenticazione ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso di raggruppamento di soggetti, dovranno essere prodotti da tutti i partecipanti i documenti di cui alle lettere c), d), e), f). Dovrà essere inoltre prodotta apposita dichiarazione di intenti per la realizzazione congiunta del progetto, con la ripartizione dei compiti fra i partner, ed il conferimento di specifico mandato irrevocabile al soggetto capofila a rappresentare il raggruppamento in tutto e per tutto nei confronti del GAL ELORO, per tutta la durata del Progetto.

il Gal si riserva la possibilità in fase di valutazione di chiedere integrazioni e chiarimenti.

8 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

All'istanza di ammissione ai benefici previsti, andrà altresì allegata una autocertificazione resa dal legale rappresentante del proponente, e in caso di raggruppamento da tutti i legali rappresentanti degli enti partecipanti, ai sensi della L.15/68 e del successivo D.P.R. n. 445/2000, riguardo i seguenti aspetti:

- di non avere ricevuto altro contributo comunitario, nazionale, regionale per la medesima iniziativa e di non avere presentato alcuna altra istanza contributiva per lo stesso intervento;

- impegno a realizzare la proposta eventualmente approvata dal GAL conformemente alle previsioni della stessa, del PSL ELORO, del Complemento di programmazione al Programma LEADER + Sicilia e della Convenzione che sarà sottoscritta tra GAL ELORO e beneficiario;
- impegno ad utilizzare le risorse contributive assegnate entro il termine massimo di mesi 6 dalla data di avvenuto accredito della somma tramite bonifico da parte del GAL;
- impegno ad ottemperare agli obblighi afferenti le verifiche periodiche che verranno effettuate sia dal GAL che dalla Amministrazione regionale, ai sensi della vigente normativa in materia e di quanto previsto nel PLR, nel Complemento di Programmazione Leader +, nelle procedure di attuazione e nelle piste di controllo emanate dall'Assessorato regionale Agricoltura e foreste;
- impegno ad assolvere ai vari adempimenti connessi al monitoraggio fisico, procedurale e finanziario, attraverso la fornitura dei dati richiesti e la compilazione di apposite schede su richiesta del GAL, dell'Amministrazione regionale, e di eventuali società di consulenza esterne preposte al servizio di monitoraggio e valutazione;
- impegno, in caso di approvazione della proposta, a firmare apposito contratto/convenzione con il GAL nel cui contesto saranno puntualmente regolamentati i rapporti tra le parti, con particolare riferimento alla data di avvio e di completamento delle attività, alle modalità di erogazione del contributo, agli aspetti tecnici di attuazione del progetto, alle modalità di richiesta di eventuali proroghe o varianti, all'accertamento di regolare esecuzione, all'erogazione delle anticipazioni e del saldo finale del contributo, previa produzione dei giustificativi di spesa (fatture quietanzate, mandati, ecc.);
- impegno al rispetto del vincolo di destinazione d'uso previsto dall'art. 18 della legge regionale n. 25/94, a partire dalla data di erogazione del saldo finale, pari ad anni 10 per gli investimenti fissi e ad anni 5 per gli investimenti mobili. L'atto di vincolo andrà registrato e prodotto al GAL dal beneficiario, prima della liquidazione del saldo finale.
- impegno a rendere visibile e promuovere l'investimento attuato, tramite l'apposizione di cartelli o altre modalità, facendo in ogni caso riferimento alla avvenuta realizzazione dell'intervento attraverso il ricorso ai fondi comunitari e nazionali recati dal Leader +;
- impegno, in caso di ricorso a prestazioni lavorative occasionali, a lavoro eseguito in economia o attraverso operai o impiegati aziendali, al rispetto della vigente normativa riguardo l'assoggettamento ai vari adempimenti fiscali ed al versamento degli oneri contributivi e assicurativi contro gli infortuni sul lavoro;
- impegno alla tenuta della contabilità ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa;
- impegno ad archiviare e tenere a disposizione, in un luogo comunicato al GAL, a livello globale ed unitario, ai fini di eventuali successivi controlli, tutta la documentazione relativa all'investimento e, in particolare, gli atti e documenti giustificativi di spesa, nonché mandati e movimenti bancari relativi agli investimenti eseguiti, per un periodo di cinque anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo finale.
- dichiarazione di essere a conoscenza che i contenuti e la piena titolarità dei diritti del progetto oggetto di realizzazione sono attribuiti al GAL ELORO;
- dichiarazione di essere a conoscenza che qualora la realizzazione dell'intervento risulti difforme o inadeguata rispetto al dato previsionale ammesso ai benefici, il contributo verrà ridotto proporzionalmente o revocato;

- impegno ad accendere a favore del GAL, in caso di ammissione dell'istanza prodotta, apposita polizza fideiussoria o di assicurazione bancaria per l'importo che verrà richiesto dal GAL, pari al 100 % delle spese ritenute ammissibili;
- impegno a portare a compimento il progetto approvato dal GAL ed ammesso a contributo, atteso che solo per casi motivati ed eccezionali sono ammissibili eventuali rinunce, le cui cause andranno in ogni caso documentate e le cui conseguenze, comprese quelle eventuali penali, saranno disciplinate nella apposita convenzione
- dichiarazione concernente la recuperabilità o meno dell'IVA;
- dichiarazione concernente l'impegno a cofinanziare il progetto nella misura indicata nel progetto presentato
- autorizzazione al trattamento dei dati personali da parte del GAL, ai sensi degli artt. 10 e 27 della L. 675/96.

9 – ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE – ELENCO BENEFICIARI - PUBBLICAZIONE E NOTIFICA DELLE RISULTANZE

L'istruttoria delle istanze sarà essere effettuata entro 30 giorni dalla scadenza, dall'apposita Commissione Giudicatrice di valutazione nominata dal GAL. La proposta finale di aggiudicazione sarà oggetto di approvazione da parte dell'Organismo decisionale del GAL (C.d.A.), entro 30 giorni dalla conclusione della suddetta istruttoria, sulla base delle risultanze finali che verranno esposte dal Responsabile del Piano, tramite gli originali dei verbali dell'istruttoria articolata su apposite schede, ove verranno riportati i punteggi assegnati per ciascun criterio di valutazione, nonché il punteggio totale attribuito a ciascuna proposta. Entro 15 giorni dalla seduta di cui sopra, il GAL provvederà a comunicare le risultanze dell'istruttoria a tutti i soggetti proponenti interessati, tramite lettera raccomandata a/r in cui si indichi il punteggio riportato, la finanziabilità o meno del progetto e l'importo eventualmente aggiudicato.

10 – AVVIO DELLE SPESE AMMISSIBILI

L'inizio degli investimenti da parte del beneficiario, ai fini dell'ammissibilità delle spese, decorre dalla data di avvenuta presentazione al GAL ELORO della proposta in risposta al presente Avviso.

11 – TEMPI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà erogato, previa richiesta da parte del beneficiario, con le seguenti modalità:

- una anticipazione pari al 40% del contributo pubblico concesso;
- un ulteriore acconto pari al 30% del contributo, previa presentazione della documentazione delle attività effettuate tramite giustificativi di spesa e verifica da parte del GAL, nonché attestazione del responsabile dell'avvenuta utilizzazione del 50% della 1^ anticipazione;
- la restante quota, pari al 30% del contributo a saldo, a seguito di collaudo e di accertamento di regolare esecuzione lavori da parte del GAL, sulla base di fatture quietanzate e mandati di pagamento attestanti le spese totalmente sostenute dal beneficiario.

L'erogazione del saldo è subordinata:

- all'accertamento di regolare esecuzione degli interventi finanziari da parte del GAL;

- alla completa e regolare esecuzione del progetto entro i tempi previsti, alla presentazione al GAL di richiesta di erogazione del saldo e di accertamento di regolare esecuzione da parte del beneficiario;
- alla trasmissione in originale delle fatture quietanzate e della relativa documentazione contabile, coincidente con le copie degli assegni bancari non trasferibili nonché con le copie dei relativi bonifici bancari qualora il pagamento abbia avuto luogo attraverso l'emissione di tale mezzo;
- alla presentazione di un elenco riassuntivo delle fatture, suddiviso per tipologia di investimento approvato;
- alla presentazione di ogni altro eventuale documento previsto nel provvedimento di concessione.
- al trasferimento delle risorse LEADER+ dalla Regione Siciliana al GAL ELORO; il soggetto aggiudicatario non potrà pretendere interessi, indennizzi, compensi di sorta a qualsiasi titolo per ritardato pagamento non imputabile al GAL ELORO.

Le fatture originali verranno annullate dal GAL con apposito timbro recante la dicitura "PIC Leader + Sicilia 2000/2006 prestazione e/o fornitura inerente l'attuazione della Azione 1.4.1 " A seguito dell'erogazione del saldo, il GAL disporrà lo svincolo della polizza fideiussoria iniziale e delle successive proroghe.

12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

- Responsabile del progetto/misura/azione c/o il GAL : Dott. Sergio CAMPANELLA
- indirizzo sede operativa del GAL: Via Ruggero Settimo 9 – 96017 Noto SR
- telefono 0931-836108; Fax 0931-836199; E-mail: info@galeloro.it; Sito Internet: www.galeloro.it
- orario di ricevimento del pubblico: previo appuntamento per informazioni specifiche; dal lunedì al venerdì - ore 9.30/12.30, 15.30/18.30.

13– TEMPI E REVOCHE

La data di avvio delle attività è fissata in massimo 10 giorni dalla stipula della convenzione/contratto e la fine delle attività entro 6 mesi a partire dalla data di avvio.

Il soggetto attuatore dovrà, entro tale data, aver utilizzato tutte le risorse assegnate, pena la revoca totale o parziale delle stesse.

In ogni caso l'attuazione del presente bando rimane subordinato alle disposizioni che l'Autorità di Gestione Assessorato Regionale all'Agricoltura vorrà impartire, riservandosi quindi il GAL ELORO di richiedere le necessarie integrazioni, di non procedere alla aggiudicazione, o di annullare il procedimento.

NOTO, lì _____

IL RESPONSABILE DI PIANO
(FIRMA)

IL PRESIDENTE DEL GAL
(FIRMA)