



GRUPPO di AZIONE LOCALE "ELORO"

Programma di iniziativa comunitaria Leader + 2002/2008 – PSL "ELORO"
ASSE/SEZIONE I - Strategie territoriali di sviluppo rurale di carattere pilota
Misura 1.2 - Aumento della competitività ambientale - culturale
Azione 1.2.4 Forum ambientale per la valorizzazione dei siti naturalistici nel comprensorio ELORO

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UN FORUM AMBIENTALE PER LA VALORIZZAZIONE DEI SITI NATURALISTICI NEL COMPRESORIO ELORO

1 – SCHEDA TECNICO-FINANZIARIA

- GRUPPO di AZIONE LOCALE "ELORO"
- Programma di iniziativa comunitaria Leader + 2002/2008 – PSL "ELORO"
- ASSE/SEZIONE I - Strategie territoriali di sviluppo rurale di carattere pilota
- MISURA 1.2. - Aumento della competitività ambientale – culturale
- AZIONE 1.2.4 - Forum ambientale per la valorizzazione dei siti naturalistici nel comprensorio ELORO
- AREA DI APPLICAZIONE: Comuni di Avola, Noto, Pachino, Portopalo di Capo Passero, Rosolini
- OBIETTIVI: l'Azione si pone l'obiettivo generale di avviare a livello comprensoriale un programma d'azione ambientale concertato fra i cittadini, le autorità pubbliche e gli altri portatori di interesse a livello locale, per individuare problemi, obiettivi e piani di sviluppo durevole e sostenibile che si fondino sulla valorizzazione delle risorse ambientali.

- DESCRIZIONE DELLE LINEE DI INTERVENTO

Si propone di avviare a livello comprensoriale un programma d'azione ambientale concertato fra i cittadini, le autorità pubbliche e gli altri portatori di interesse a livello locale, per individuare problemi, obiettivi e piani di sviluppo durevole e sostenibile che si fondino sulla valorizzazione delle risorse ambientali, a partire dalle risorse "minori" (siti di interesse naturalistico e/o ambientale) fino ai siti maggiori del Comprensorio (SIC e ZPS).

Il modello e le procedure da adottare si rifanno a quelle del Programma "Agenda 21 Locale", elaborato e promosso dall'*International Council for Local Environmental Initiatives* (ICLEI) nel 1991, come piattaforma di riferimento per le autorità locali a livello internazionale, al fine di realizzare uno sviluppo sostenibile.

Il risultato finale dell'azione sarà la configurazione di un "Sistema dei siti ambientali del Comprensorio ELORO" con la definizione, in modo partecipato, di linee guida e buone pratiche per la tutela e la valorizzazione dello stesso. Il programma di interventi dovrà essere realizzato in un periodo compreso fra i dodici e i ventiquattro mesi.

- AZIONE ED INTERVENTI

Il soggetto aggiudicatario dovrà realizzare almeno le seguenti attività:

- attivazione di un *Forum Ambientale* costituito da cittadini, rappresentanti istituzionali, del mondo del lavoro, della società civile;
- redazione partecipata di un "Rapporto sullo stato dell'ambiente, dell'economia e della società";
- definizione di linee guida e buone pratiche per la valorizzazione dei siti ambientali del comprensorio ELORO, con precisi obiettivi di sostenibilità, da associare a precise scadenze temporali;
- definizione di attività di monitoraggio (mantenimento dei processi di controllo e verifica di qualità dei risultati raggiunti) che potranno proseguire anche dopo la realizzazione del Progetto;
- per tutta la durata del percorso, è necessario il funzionamento di una segreteria di progetto e la realizzazione di azioni di comunicazione e sensibilizzazione, con la produzione almeno di un sito internet, di una pubblicazione finale e di altro materiale di diffusione da specificare nella proposta.

- SPESE AMMISSIBILI (principali categorie di spesa) e TASSO DI AIUTO PUBBLICO

Le principali categorie di spese ammissibili sono le seguenti:

– redazione di studi e progetti;

– spese di animazione, spese di produzione di materiali informativi e divulgativi e diffusione degli stessi mediante i mezzi più opportuni (stampati, audiovisivi, supporti multimediali, pagine web, ecc.);

Il tasso di aiuto pubblico previsto è il seguente:

Il livello di aiuto pubblico per tutti gli interventi previsti può giungere al 100% della spesa ammissibile.

- DOTAZIONE FINANZIARIA

Il costo totale massimo dell'intervento è quantificabile in EURO 70.210,00 comprensivi di IVA e di tutti oneri di legge. Il contributo pubblico a carico del Programma Leader + è pari al 100% dell'intervento complessivo, secondo la ripartizione di spesa indicata nella seguente tabella:

AZIONE	Totale Costi Ammissibili	Spesa Pubblica								Privati	%
		Totale Costi Pubblici Ammissibili	Partecipazione Comunitaria	Partecipazione Pubblica Nazionale							
				Totale FEAOG	%	Totale	Centrale	%	Regionale		
1=2+7	2=3+4	3	3/2	4=5+6	5	5/4	6	6/4	7	7/1	
1.2.4.Forum Ambientale "ELORO"	70.212,00	70.212,00	52.659,00	75,00	17.553,00	11.936,00	68,00	5.617,00	32,00	-	-

Eventuali risorse aggiuntive messe a disposizione dal proponente saranno considerate quali cofinanziamento e valutate ai fini dell'attribuzione del punteggio finale.

2 – BENEFICIARI FINALI

Hanno titolo a concorrere al presente avviso, in forma singola o associata, i seguenti soggetti:

- Enti locali;
- Associazioni ambientaliste;
- Enti di gestione delle aree protette;
- Imprese agricole e loro aggregazioni.

3 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Requisiti Procedurali

- presentazione delle offerte entro i termini e secondo le modalità stabilite nel bando;
- completezza della documentazione amministrativa e tecnica richiesta nel bando.

Requisiti Soggettivi

- Essere costituiti da almeno tre anni; in caso di proposta presentata da associazione di soggetti, tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i soggetti partner;
- Non sono ammissibili imprese in stato di fallimento o amministrazione controllata.

Requisiti Oggettivi

- corrispondenza della tipologia di intervento con quella prevista nel bando;
- tempi di realizzazione del progetto compatibili con le previsioni del bando;
- coerenza con la programmazione finanziaria del PSL ELORO.

4 – CRITERI DI PRIORITA' E DI SELEZIONE DEI PROGETTI

La valutazione delle proposte pervenute e ammissibili avverrà secondo i seguenti criteri di selezione:

- Esperienza e competenze nel settore del soggetto proponente;
- economicità e congruità dei costi di realizzazione;
- qualità e congruità della proposta in relazione agli obiettivi previsti e ai risultati da realizzare;
- modalità di coinvolgimento della popolazione alle attività di progetto;
- cantierabilità e tempi di realizzazione

Sulla base di tali criteri avverrà l'assegnazione dei punteggi, come da seguente tabella:

Criterio	Modalità di assegnazione del punteggio	Punteggio massimo assegnabile
Esperienza e competenze nel settore del soggetto proponente	Anni di esperienza in attività di sensibilizzazione e tutela in favore dell'ambiente: Punti 5 per anno di attività realizzata (per tutti i partner nelle aggregazioni)	50
Economicità e congruità dei costi di realizzazione	Economicità (quantità e rilevanza delle azioni realizzate con il budget assegnato) - fino a 10 punti Congruità del piano economico rispetto alle previste attività progettuali - fino a 10 punti Presenza di eventuale cofinanziamento – 1 punto per ciascun punto percentuale di cofinanziamento aggiuntivo rispetto al totale massimo di progetto finanziabile– fino a 20 punti	40
Qualità e congruità della proposta in relazione agli obiettivi previsti e ai risultati da realizzare	Il punteggio sarà così attribuito: A) qualità intrinseca dell'offerta (fino a 15 punti): metodologia, risorse e strumenti per lo svolgimento delle azioni; descrizione e quantificazione dei risultati previsti. B) adeguatezza del gruppo di lavoro e attribuzione delle attività (fino a 20 punti): completezza, integrazione e coerenza interna dell'organigramma del gruppo di lavoro, con adeguata definizione e attribuzione delle mansioni ai componenti del gruppo. C) completezza, articolazione e programmazione dell'insieme delle azioni e degli strumenti previsti dall'offerta (fino a 15 punti)	50
Modalità di	Valutazione di idoneità ed efficacia delle previste azioni di	30

coinvolgimento della popolazione alle attività di progetto	comunicazione ed animazione (fino a 30 punti)	
Cantierabilità e di tempi realizzazione	Fino ad un massimo di 30 punti, che saranno assegnati sulla base di: - tempi di esecuzione; in particolare, punti 2 per ciascun mese di attività oltre i 12 mesi, fino ad un massimo di 24 punti - presenza di tutti i permessi, licenze e quant'altro eventualmente necessario per l'immediata eseguibilità degli interventi previsti: punti 6.	30
Totale		200

5 - MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice, sulla base dello *schema Allegato "A"* al presente bando e andrà sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente. In caso di raggruppamento di soggetti, andrà allegata alla proposta apposita dichiarazione di intenti contenente specifico mandato al soggetto capofila a rappresentare il raggruppamento in tutto e per tutto nei confronti del GAL ELORO, per tutta la durata del Progetto.

Le domande, complete della documentazione di cui al paragrafo seguente, devono pervenire presso la sede del GAL ELORO - VIA RUGGERO SETTIMO,9 – 96017 NOTO - in plico chiuso recante all'esterno, oltre l'intestazione del mittente, la dicitura <<OFFERTA: NON APRIRE – Programma LEADER PLUS PSL "ELORO" – Azione 1.2.4. >>- entro le ore dodici del 28 ottobre 2005.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

I plichi verranno aperti dalla apposita Commissione di valutazione giorno 3 novembre 2005. All'apertura potrà presenziare un rappresentante per ogni offerente, munito di documento di riconoscimento e di eventuale delega, se persona diversa dal legale rappresentante. Successivamente, la Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle proposte pervenute, assegnando i relativi punteggi e verbalizzando i risultati; quindi, in virtù del punteggio complessivo conseguito da ciascun offerente, redigerà la relativa graduatoria e formulerà – sulla base della stessa – la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente primo classificato.

6 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, redatta secondo il modello "Allegato A" al presente avviso, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione in originale o in copia autenticata:

- a) Progetto dell'intervento, redatto utilizzando l'apposita scheda di progetto (Allegato "b" al presente Avviso) anche su supporto informatico;
- b) Riepilogo delle figure tecniche e professionali coinvolte nel progetto, con articolazione del lavoro tra le stesse, nelle varie fasi progettuali, *curriculum* delle stesse in formato europeo, regolarmente sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati personali, e dichiarazione di disponibilità a realizzare il previsto intervento;
- c) Copia dello Statuto e dell'atto costitutivo vigenti;
- d) Per le imprese, certificato di iscrizione alla Camera di Commercio nel Registro delle imprese, secondo la normativa vigente e recante la dicitura antimafia di cui all'art.9 del D.P.R. n. 252/98, di data non anteriore a tre mesi, recante la dicitura che la società non si trovi in stato di fallimento, o di liquidazione, o di concordato preventivo.
- e) *Curriculum* aggiornato del proponente;
- f) Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà di cui al successivo punto 7;

- g) tutta la documentazione ritenuta idonea a consentire l'assegnazione dei punteggi relativi sulla base delle griglie e dei criteri di valutazione descritti nel presente Avviso.

La suddetta documentazione potrà essere sostituita, nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000, attraverso dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del suddetto Decreto, contenente tutti gli elementi della documentazione stessa.

Potranno, altresì, essere prodotti tutti gli eventuali dati e documenti informatici resi dalle pubbliche amministrazioni, previa autenticazione ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso di raggruppamento di soggetti, dovranno essere prodotti da tutti i partecipanti i documenti di cui alle lettere c), d), e), f).

Dovrà essere inoltre prodotta apposita dichiarazione di intenti per la realizzazione congiunta del progetto, con la ripartizione dei compiti fra i partner, ed il conferimento di specifico mandato irrevocabile al soggetto capofila a rappresentare il raggruppamento in tutto e per tutto nei confronti del GAL ELORO, per tutta la durata del Progetto.

7 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

All'istanza di ammissione ai benefici previsti, andrà altresì allegata una autocertificazione resa dal legale rappresentante del proponente, e in caso di raggruppamento da tutti i legali rappresentanti degli enti partecipanti, ai sensi della L.15/68 e del successivo D.P.R. n. 445/2000, riguardo i seguenti aspetti:

- di non avere ricevuto altro contributo comunitario, nazionale, regionale per la medesima iniziativa e di non avere presentato alcuna altra istanza contributiva per lo stesso intervento;
- impegno a realizzare la proposta eventualmente approvata dal GAL conformemente alle previsioni della stessa, del PSL ELORO, del Complemento di programmazione al Programma LEADER + Sicilia e della Convenzione che sarà sottoscritta tra GAL ELORO e beneficiario;
- impegno ad utilizzare le risorse contributive assegnate entro il termine massimo di mesi 24 dalla data di avvenuto accreditamento della somma tramite bonifico da parte del GAL;
- impegno ad ottemperare agli obblighi afferenti le verifiche periodiche che verranno effettuate sia dal GAL che dalla Amministrazione regionale, ai sensi della vigente normativa in materia e di quanto previsto nel PLR, nel Complemento di Programmazione Leader +, nelle procedure di attuazione e nelle piste di controllo emanate dall'Assessorato regionale Agricoltura e foreste;
- impegno ad assolvere ai vari adempimenti connessi al monitoraggio fisico, procedurale e finanziario, attraverso la fornitura dei dati richiesti e la compilazione di apposite schede su richiesta del GAL, dell'Amministrazione regionale, e di eventuali società di consulenza esterne preposte al servizio di monitoraggio e valutazione;
- impegno, in caso di approvazione della proposta, a firmare apposito contratto/convenzione con il GAL nel cui contesto saranno puntualmente regolamentati i rapporti tra le parti, con particolare riferimento alla data di avvio e di completamento delle attività, alle modalità di erogazione del contributo, agli aspetti tecnici di attuazione del progetto, alle modalità di richiesta di eventuali proroghe o varianti, all'accertamento di regolare esecuzione, all'erogazione delle anticipazioni e del saldo finale del contributo, previa produzione dei giustificativi di spesa (fatture quietanzate, mandati, ecc.);
- impegno al rispetto del vincolo di destinazione d'uso previsto dall'art. 18 della legge regionale n. 25/94, a partire dalla data di erogazione del saldo finale, pari ad anni 10 per gli investimenti fissi e ad anni 5 per gli investimenti mobili. L'atto di vincolo andrà registrato e prodotto al GAL dal beneficiario, prima della liquidazione del saldo finale.

- impegno a rendere visibile e promuovere l'investimento attuato, tramite l'apposizione di cartelli o altre modalità, facendo in ogni caso riferimento alla avvenuta realizzazione dell'intervento attraverso il ricorso ai fondi comunitari e nazionali recati dal Leader +;
- impegno, in caso di ricorso a prestazioni lavorative occasionali, a lavoro eseguito in economia o attraverso operai o impiegati aziendali, al rispetto della vigente normativa riguardo l'assoggettamento ai vari adempimenti fiscali ed al versamento degli oneri contributivi e assicurativi contro gli infortuni sul lavoro;
- impegno alla tenuta della contabilità ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa;
- impegno ad archiviare e tenere a disposizione, in un luogo comunicato al GAL, a livello globale ed unitario, ai fini di eventuali successivi controlli, tutta la documentazione relativa all'investimento e, in particolare, gli atti e documenti giustificativi di spesa, nonché mandati e movimenti bancari relativi agli investimenti eseguiti, per un periodo di cinque anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo finale.
- dichiarazione di essere a conoscenza che i contenuti e la piena titolarità dei diritti del progetto oggetto di realizzazione sono attribuiti al GAL ELORO;
- dichiarazione di essere a conoscenza che qualora la realizzazione dell'intervento risulti difforme o inadeguata rispetto al dato previsionale ammesso ai benefici, il contributo verrà ridotto proporzionalmente o revocato;
- impegno ad accendere a favore del GAL, in caso di ammissione dell'istanza prodotta, apposita polizza fideiussoria o di assicurazione bancaria per l'importo che verrà richiesto dal GAL, pari al 100 % delle spese ritenute ammissibili;
- impegno a portare a compimento il progetto approvato dal GAL ed ammesso a contributo, atteso che solo per casi motivati ed eccezionali sono ammissibili eventuali rinunce, le cui cause andranno in ogni caso documentate e le cui conseguenze, comprese quelle eventuali penali, saranno disciplinate nella apposita convenzione.
- autorizzazione al trattamento dei dati personali da parte del GAL, ai sensi degli artt. 10 e 27 della L. 675/96.

8 – ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE – ELENCO BENEFICIARI - PUBBLICAZIONE E NOTIFICA DELLE RISULTANZE

L'istruttoria delle istanze sarà essere effettuata entro 30 giorni dalla scadenza, dall'apposita Commissione Giudicatrice di valutazione nominata dal GAL.

La proposta finale di aggiudicazione sarà oggetto di approvazione da parte dell'Organismo decisionale del GAL (C.d.A.), entro 30 giorni dalla conclusione della suddetta istruttoria, sulla base delle risultanze finali che verranno esposte dal Responsabile del Piano, tramite gli originali dei verbali dell'istruttoria articolata su apposite schede, ove verranno riportati i punteggi assegnati per ciascun criterio di valutazione, nonché il punteggio totale attribuito a ciascuna proposta.

Entro 15 giorni dalla seduta di cui sopra, il GAL provvederà a comunicare le risultanze dell'istruttoria a tutti i soggetti proponenti interessati, tramite lettera raccomandata a/r in cui si indichi il punteggio riportato, la finanziabilità o meno del progetto e l'importo aggiudicato.

9 – AVVIO DELLE SPESE AMMISSIBILI

L'inizio degli investimenti da parte del beneficiario, ai fini dell'ammissibilità delle spese, decorre dalla data di avvenuta presentazione al GAL ELORO della proposta in risposta al presente Avviso.

10 – TEMPI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà erogato, previa richiesta da parte del beneficiario, sulla base delle seguenti modalità:

- una anticipazione pari al 40% del contributo pubblico concesso; in ogni caso, i lavori andranno avviati entro 30 giorni dall'avvenuto accredito dell'anticipazione;
- un ulteriore acconto pari al 30% del contributo, previa presentazione della documentazione dei lavori effettuati tramite giustificativi di spesa e verifica da parte del GAL, nonché attestazione del Direttore dei lavori dell'avvenuta utilizzazione del 50% della 1^ anticipazione;
- la restante quota, pari al 30% del contributo a saldo, a seguito di collaudo e di accertamento di regolare esecuzione lavori da parte del GAL, sulla base di fatture quietanzate e mandati di pagamento attestanti le spese totalmente sostenute dal beneficiario.

L'erogazione del saldo è subordinata:

- all'accertamento di regolare esecuzione degli interventi finanziari da parte del GAL;
- alla completa e regolare esecuzione del progetto entro i tempi previsti, alla presentazione al GAL di richiesta di erogazione del saldo e di accertamento di regolare esecuzione da parte del beneficiario;
- alla trasmissione in originale delle fatture quietanzate e della relativa documentazione contabile, coincidente con le copie degli assegni bancari non trasferibili nonché con le copie dei relativi bonifici bancari qualora il pagamento abbia avuto luogo attraverso l'emissione di tale mezzo;
- alla presentazione di un elenco riassuntivo delle fatture, suddiviso per tipologia di investimento approvato;
- alla presentazione di ogni altro eventuale documento previsto nel provvedimento di concessione.
- al trasferimento delle risorse LEADER+ dalla Regione Siciliana al GAL ELORO; il soggetto aggiudicatario non potrà pretendere interessi, indennizzi, compensi di sorta a qualsiasi titolo per ritardato pagamento non imputabile al GAL ELORO.

Le fatture originali verranno annullate dal GAL con apposito timbro recante la dicitura "PIC Leader + Sicilia 2002/2008 prestazione e/o fornitura inerente l'attuazione della Azione 1.2.4 " A seguito dell'erogazione del saldo, il GAL disporrà lo svincolo della polizza fideiussoria iniziale e delle successive proroghe.

11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

- Responsabile del progetto/misura/azione c/o il GAL : Dott. Sergio CAMPANELLA
- indirizzo sede operativa del GAL: Via Ruggero Settimo 9 – 93017 Noto SR
- telefono 0931-836108; Fax 0931-836199; E-mail: info@galeloro.it; Sito Internet: www.galeloro.it
- orario di ricevimento del pubblico: previo appuntamento per informazioni specifiche, dal lunedì al venerdì - di mattina ore 9.30/12.30, nel pomeriggio 15.30/18.30.

12– TEMPI E REVOCHE

La data di avvio delle attività è fissata in max 10 giorni dalla stipula della convenzione/contratto e la fine delle attività entro 24 mesi a partire dalla data di avvio. Il soggetto attuatore dovrà, entro tale data, aver utilizzato tutte le risorse assegnate, pena la revoca totale o parziale delle stesse.

NOTO, li _____

IL RESPONSABILE DI PIANO
(FIRMA)

IL PRESIDENTE DEL GAL
(FIRMA)