



GRUPPO di AZIONE LOCALE HYBLON TUKLES

Via P. Iolanda n. 51 – 96010 Canicattini Bagni SR – www.leaderht.com

Programma di Iniziativa Comunitaria Leader + 2002/2008

PIANO DI SVILUPPO LOCALE HYBLON TUKLES

Area di applicazione:

Comuni di Buccheri, Buscemi, Canicattini Bagni, Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Lentini,
Palazzolo Acreide, Sortino.

Sezione 1 – Strategie di sviluppo rurale di carattere integrato e pilota
Misura 1.5 - SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEI PSL

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER

N. 7 ESPERTI/E VARI PROFILI

Approvato dal Consiglio Direttivo del GAL Hyblon Tukles con delibera del 29 luglio 2005

VISTA la Comunicazione del 14 aprile 2000 C/139/05 con cui la Commissione Europea ha adottato gli orientamenti per l'attuazione dell'Iniziativa di Sviluppo Rurale Leader+;

VISTA la Decisione C92002) 249 del 19/02/2002 con la quale la Commissione Europea ha approvato il Programma regionale Leader+ Sicilia 2000/2006;

VISTA la Deliberazione n. 207 del 17/07/2003 con la quale la Giunta regionale ha adottato il Complemento di Programmazione relativo al Programma operativo regionale Leader+ Sicilia 2000-2006;

VISTE le linee guida emanate dall'Amministrazione Regionale competente – Assessorato Agricoltura e Foreste – il 10/12/2004 con D.D.G. n. 1864;

VISTO D.D.S. n. 1975 del 22.12.2004 con il quale è stato approvato ed ammesso a finanziamento il PSL “Hyblon Tukles” presentato dal GAL “Hyblon Tukles” e con il quale sono state contestualmente impegnate le somme corrispondenti al 23% del contributo pubblico totale;

VISTO il piano finanziario del PSL “Hyblon Tukles” pari globalmente a € 4.440.786,59 di cui 1.823.027,95 a carico dei privati e € 2.617.758,644 di contributo pubblico così articolato: € 1.963.300,03 a carico del FEOGA Orientamento e 654.458,61 a carico delle Amministrazioni Nazionali

VISTA in particolare la dotazione finanziaria complessiva assegnata dal PSL “Hyblon Tukles” per la realizzazione dell'Intervento 1.5 “Progetto Qualità Territorio: gestione e funzionamento del PSL” pari a € 320.000,00 di cui € 320.000,00 a carico pubblico, così ripartito: € 240.000,00 25.462,50 a carico del FEOGA orientamento ed € 80.000,00 a carico amministrazioni nazionali;

VISTO l'Atto Costitutivo, lo Statuto e il Regolamento interno del GAL Hyblon Tukles;

CONSIDERATO che il GAL Hyblon Tukles si avvale del Capofila Amministrativo e Finanziario individuato nel Gal Val d'Anapo ed onerato di garantire tutte le attività di supporto, assistenza tecnica ed operativa come da apposita convenzione al fine di accompagnare le attività di realizzazione e gestione del PSL da parte del GAL Hyblon Tukles;

RILEVATA la necessità di dotare in tempi strettissimi il GAL Hyblon Tukles del Nucleo Tecnico di Valutazione ed il GAL Val d'Anapo del personale qualificato per le attività del CAF, il tutto nel rispetto dei principi di evidenza pubblica e pari opportunità;

RITENUTO opportuno, al fine di ridurre i relativi tempi di attuazione, procedere con unico avviso e di avvalersi del Nucleo Tecnico di Valutazione per la selezione del personale del CAF;

CONSIDERATO l'immediato fabbisogno delle seguenti figure professionali:

A) n. 2 esperti in attività di istruttoria, valutazione e selezione di programmi complessi di spesa;

B) n. 1 esperto in attività di assistenza amministrativa e finanziaria alla gestione, alle procedure di monitoraggio, controllo e valutazione di Programmi complessi di spesa;

C) n. 3 esperti in attività di assistenza tecnica alla progettazione, alla gestione, alle procedure di monitoraggio, controllo e valutazione di Programmi complessi di spesa;

D) n. 1 esperto in attività di comunicazione, promozione, organizzazione e supporto tecnologico di programmi complessi di ambito territoriale;

RITENUTO pertanto di dovere avviare le procedure per l'individuazione e la selezione delle professionalità sopra descritte;

E' INDETTA

Una selezione per l'affidamento di due incarichi di esperti nell'ambito delle figure sub A) in capo al GAL Hyblon Tukles e per l'affidamento di cinque incarichi nell'ambito delle figure sub B, C e D.

Art. 1. Descrizione dell'intervento

Le attività di cui al presente avviso verranno realizzate a regia diretta del GAL "Hyblon Tukles" e rientrano nell'ambito del PSL Hyblon Tukles.

Con il presente avviso il GAL intende dotarsi dei profili minimi necessari allo svolgimento dell'ampio spettro di competenze, funzioni ed adempimenti obbligatori ad esso attribuiti, e che possono così individuarsi:

- A) n. 2 esperti/e in attività di istruttoria, valutazione e selezione di programmi complessi di spesa;**
- B) n. 1 esperto/a in attività di assistenza amministrativa e finanziaria alla gestione, alle procedure di monitoraggio, controllo e valutazione di Programmi complessi di spesa;**
- C) n. 3 esperti/e in attività di assistenza tecnica alla progettazione, gestione e realizzazione, alle procedure di monitoraggio, controllo e valutazione di Programmi complessi di spesa;**
- D) n. 1 esperto/a in attività di comunicazione, promozione, organizzazione e supporto tecnico-logistico di programmi complessi di ambito territoriale;**

Il personale selezionato con il presente avviso, in funzione delle competenze tecniche accertate, in aggiunta alle figure del Responsabile del Piano, già in forza al GAL, garantirà le funzioni obbligatorie sopra individuate, sia in capo al GAL che al CAF.

Il GAL Hyblon Tukles ed il CAF GAL Val d'Anapo, a proprio insindacabile giudizio, si riservano la possibilità di attingere alle graduatorie redatte a seguito del presente avviso per utilizzare altro personale che, in possesso dei medesimi requisiti, possa ritenersi necessario al fine di integrare lo staff minimo stabilito, anche per attività puntuali o nella previsione dell'attuazione del PSL "Hyblon Tukles" approvato.

Art. 2. Dotazione finanziaria

Alla realizzazione delle attività previste dal presente avviso si farà fronte con le risorse previste dal PSL "Hyblon Tukles".

Art. 3. Destinatari

Possono presentare candidature persone fisiche in possesso dei requisiti minimi di ammissibilità previsti per ciascun profilo ed esplicitati al successivo art. 4. Non è ammessa la candidatura di società, associazioni ed enti. L'accertamento dei requisiti minimi di accesso verrà effettuata sulla base dei *curricula* dei candidati. Il GAL si riserva la facoltà di acquisire, successivamente all'individuazione dei soggetti idonei, la documentazione comprovante i requisiti dichiarati.

Art. 4. Requisiti di ammissibilità

Ai fini della selezione costituiscono titolo di ammissibilità per tutti i profili:

- Possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea
- Godimento dei diritti civili e politici;

- Obblighi di leva assolti;
- Assenza di carichi penali
- Possesso di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o equipollente

Ai fini della selezione costituiscono titolo di ammissibilità al **PROFILO A:**

- esperienza professionale qualificata, costituita da un rapporto di impiego continuativo per almeno 3 anni nella Pubblica Amministrazione e/o svolgimento di funzioni pubbliche in rapporto di collaborazione continuativa con la Pubblica Amministrazione per almeno 3 anni;
- aver partecipato a vario titolo ad almeno dieci procedure di evidenza pubblica per l'istruttoria, la valutazione o la selezione di beneficiari di sovvenzioni pubbliche e/o di pubblici lavori e forniture negli ultimi 10 anni;

Ai fini della selezione costituiscono titolo di ammissibilità al **PROFILO B:**

- Titolo di studio di scuola secondaria superiore o equipollente in area economica;
- Esperienza professionale almeno decennale in attività di assistenza amministrativa e finanziaria ad Enti pubblici;

Ai fini della selezione costituiscono titolo di ammissibilità al **PROFILO C:**

- Diploma di laurea in discipline giuridiche, economiche, agronomiche, presso Università italiane o conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- Esperienza professionale almeno biennale in attività di assistenza tecnica alla gestione, alle procedure di monitoraggio, controllo e valutazione di Programmi complessi di spesa;

Ai fini della selezione costituiscono titolo di ammissibilità al **PROFILO D:**

- almeno n.1 esperienza operativa in ambito di programmazione negoziata/sviluppo locale per attività di supporto alla comunicazione, promozione, organizzazione e supporto tecnico-logistico all'attuazione dei programmi medesimi

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità, indipendentemente dal profilo professionale, la conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti, può concorrere a tutti i profili indicati. Qualora il candidato dovesse risultare vincitore per più di un profilo professionale, dovrà obbligatoriamente optare per uno di essi.

E' garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.

Art. 5. Criteri di priorità e di selezione

La selezione dei candidati che risultano ammessi, ha luogo attraverso la valutazione del curriculum, a cura del **Consiglio Direttivo** per il profilo A ed a cura della Commissione di Valutazione per gli altri profili, integrata da un colloquio per tutti i profili, escluso il profilo A.

La valutazione viene effettuata attribuendo un punteggio massimo totale di 100 punti da attribuire sulla base dei titoli e della quantità e qualità dell'esperienza professionale maturata e sulla base delle risultanze del colloquio, se previsto.

Il processo di valutazione dei *curricula* e dei titoli indicati negli stessi, nonché del colloquio, terranno conto di criteri e di elementi di valutazione diversi per ciascun profilo ed ai quali è assegnato un punteggio massimo secondo gli schemi di seguito riportati:

Criteri, elementi di valutazione e punteggio massimo, relativi alla selezione dei candidati al PROFILO A

Criterio	Aspetti oggetto di valutazione	Punteggio fino a
Titolo di studio	Laurea ed eventuali titoli di studio superiori (laurea triennale/quinquennale), eventuali ulteriori titoli post-laurea (specializzazioni, master, dottorati di ricerca, ecc.)/più lauree	10 punti, cumulabili come segue: 5 punti (laurea) 5 punti (post laurea)
Esperienza professionale generica	Quantità e durata dell'esperienza professionale maturata	40 punti
Esperienza professionale specifica del Profilo	Quantità delle esperienze professionali in attività di istruttoria, valutazione o selezione di beneficiari di sovvenzioni pubbliche e/o di pubblici lavori e forniture eccedenti il minimo richiesto per l'ammissibilità	40 punti
Precedenti attività di istruttoria in ambito Leader	Quantità	10 punti

Criteria, elements of evaluation and maximum score, relative to the selection of candidates at PROFILE B

Criterion	Aspects subject of evaluation	Maximum score
Titolo di studio	titolo di studio di scuola secondaria superiore o equipollente; voto di laurea ed eventuali titoli di studio superiori (laurea triennale/quinquennale), eventuali ulteriori titoli post-laurea (specializzazioni, master, dottorati di ricerca, ecc.)/più lauree	6 punti, cumulabili come segue: 2 punti (diploma) 2 punti (laurea) 2 punti (post laurea)
Esperienza professionale generica	Quantità dell'esperienza professionale maturata	10 punti
Esperienza professionale specifica del Profilo	Durata delle esperienze professionali in attività di assistenza amministrativa e finanziaria ad Enti pubblici eccedenti il minimo richiesto per l'ammissibilità	34 punti
Precedenti esperienze Leader	Quantità	10 punti cumulabili come segue: 5 punti (leader II) 5 punti (leader plus)
Colloquio	Conoscenza del territorio del PSL, conoscenza del PIC Leader, conoscenze informatiche, disponibilità e motivazioni del candidato, attitudine al tipo di prestazione richiesta e al lavoro di gruppo;	40 punti

Criteria, elementi di valutazione e punteggio massimo, relativi alla selezione dei candidati al PROFILO C

Criterio	Aspetti oggetto di valutazione	Punteggio massimo
Titolo di studio	titolo di studio di scuola secondaria superiore o equipollente; voto di laurea ed eventuali titoli di studio superiori (laurea triennale/quinquennale), eventuali ulteriori titoli post-laurea (specializzazioni, master, dottorati di ricerca, ecc.)/più lauree	6 punti, cumulabili come segue: 2 punti (diploma) 2 punti (laurea) 2 punti (post laurea)
Esperienza professionale generica	Durata dell'esperienza professionale maturata	10 punti
Esperienza professionale specifica del Profilo	Durata delle esperienze professionali in attività di assistenza tecnica alla gestione e realizzazione, alle procedure di monitoraggio, controllo e valutazione di Programmi complessi di spesa eccedenti il minimo richiesto per l'ammissibilità;	34 punti
Precedenti esperienze Leader	Quantità	10 punti cumulabili come segue: 5 punti (leader II) 5 punti (leader plus)
Colloquio	Conoscenza del territorio del PSL, conoscenza del PIC Leader, conoscenze informatiche, disponibilità e motivazioni del candidato, attitudine al tipo di prestazione richiesta e al lavoro di gruppo;	40 punti

Criteria, elementi di valutazione e punteggio massimo, relativi alla selezione dei candidati al PROFILO D

Criterio	Aspetti oggetto di valutazione	Punteggio massimo
Esperienza professionale generica	Quantità e durata dell'esperienza professionale maturata	10 punti
Esperienza professionale specifica	Quantità delle esperienze professionali in attività di comunicazione, promozione, organizzazione e supporto tecnico-logistico di programmi complessi di ambito territoriale	40 punti
Precedenti esperienze Leader	Quantità	10 punti cumulabili come segue: 5 punti (leader II) 5 punti (leader plus)
Colloquio	Conoscenza del territorio del PSL, conoscenza dei principi del PIC Leader, conoscenza delle procedure del PIC Leader, conoscenze informatiche, disponibilità e motivazioni del candidato, attitudine al tipo di prestazione richiesta e al lavoro di gruppo	40 punti

A parità di punteggio verrà data priorità ai candidati anagraficamente più giovani.

Art. 6 Modalità e tempi di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, regolarmente sottoscritta, deve essere presentata in busta chiusa recante l'indicazione: "PSL Hyblon Tukles - Selezione per esperto/i profilo X" dove in luogo della lettera X dovrà essere indicata la lettera del profilo di cui art. 1 del presente avviso, per il quale si intende concorrere. La stessa, redatta in duplice copia, in carta semplice ed esclusivamente sul modello allegato A al presente avviso, dovrà essere corredata dalla documentazione di cui al successivo elenco:

- Ø da due copie del curriculum personale utilizzando esclusivamente il formato europeo (vedi allegato B al presente avviso), pure sottoscritto, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 675/96 e contenente i dati anagrafici e gli elementi necessari per desumere in modo chiaro ed inequivocabile la presenza di tutti i titoli di ammissibilità e di valutazione;
- Ø Duplice copia fotostatica di un valido documento di identità;

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione:

1. cognome e nome;
2. il luogo e la data di nascita;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana;
4. il godimento dei diritti politici;

5. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
7. l'indicazione del Profilo, di cui all'articolo 1 del presente avviso, per il quale si intende concorrere
8. il possesso dei titoli di ammissibilità prescritti per il profilo prescelto;
9. la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; di non avere riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32 quinquies del codice penale;
11. l'indirizzo, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e con l'eventuale numero telefonico, presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni relative al presente avviso, nonché l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni;
12. Il consenso al trattamento dei dati personali da parte del GAL ai sensi del D.L.vo 196/2003.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di ammissione hanno altresì valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Non è necessario allegare documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e valutazione, che potrà essere successivamente richiesta ai soli candidati risultati ammessi, per le verifiche da parte del GAL.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire a: "G.A.L. Hyblon Tukles – Via Principessa Iolanda n. 51 – 96010 Canicattini Bagni (SR) **entro e non oltre le ore 12.00 del 15 settembre 2005**

Le domande potranno essere consegnate a mano ovvero inviate a mezzo raccomandata A/R, nel qual caso, attesa l'urgenza di procedere alla selezione, farà fede la data e l'orario di arrivo presso gli Uffici del GAL sopraindicati.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine fissato dal presente articolo. Non si terrà conto altresì delle domande che non contengano tutte le dichiarazioni richieste circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione e per la valutazione e riportate nel modulo allegato all'avviso e/o che siano prive degli allegati prescritti al presente articolo.

Non si terrà conto, infine, delle domande non firmate dai candidati.

Art. 7 Istruttoria e valutazione

Le procedure di selezione dei candidati al profilo sub A) sarà a cura del Consiglio Direttivo del GAL Hyblon Tukles.

I due soggetti selezionati formeranno insieme al Responsabile di Piano, il Nucleo Tecnico di Valutazione che procederà alla successiva selezione e valutazione dei candidati ai profili sub B), C) e D).

I componenti di Commissione possono essere temporaneamente sostituiti dal Presidente in caso di intervenute incompatibilità con singoli candidati.

Le funzioni di segreteria della Commissione saranno assicurate dal CAF.

La Commissione di valutazione si riunisce a Canicattini Bagni (SR) in Via Principessa Iolanda n. 51 – 96010.

Entro 6 (sei) giorni dalla nomina, la Commissione di valutazione si insedierà e procederà alla verifica della ricevibilità delle istanze in quanto pervenute entro i tempi utili.

Successivamente la Commissione di valutazione, verificata l'esistenza dei titoli di ammissibilità di cui al precedente art. 4, procede all'esame dei *curricula* sulla base dei criteri ed elementi di valutazione di cui al precedente art. 5 e formula, per ciascuno dei tre profili professionali sub B), C) e D) le graduatorie complete dei candidati, per l'individuazione dei soggetti ammessi a colloquio.

Ai candidati ammessi a colloquio verrà notificata, a mezzo fax ovvero a mezzo telegramma, l'invito alla prova con indicazione del luogo e della data di svolgimento.

Entro 60 giorni dal termine fissato dal presente avviso per la presentazione delle istanze, la Commissione di valutazione, sulla base dell'esito del colloquio e della valutazione dei *curricula*, formula al Consiglio Direttivo del GAL le proposte di graduatorie dei candidati risultati idonei per ciascuno dei profili di cui all'art. 1.

Le proposte di graduatoria potranno essere presentate al Consiglio Direttivo del GAL in tempi diversi per ciascun profilo.

Il Consiglio Direttivo del GAL, con l'ausilio di segreteria della Commissione di valutazione, verifica la documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione prodotti dai candidati idonei, quindi procede all'approvazione delle risultanze finali della procedura per ciascuno profilo.

Delle risultanze verrà data diffusione, entro 15 giorni dall'approvazione da parte del GAL, attraverso pubblicazione presso la sede del GAL.

Art. 8 - Attivazione del rapporto di lavoro e compenso

Il GAL, successivamente all'approvazione delle risultanze finali, procederà all'affidamento dell'incarico con contratto di collaborazione professionale o con contratto di collaborazione a progetto, a seconda del profilo, di durata annuale ovvero di durata inferiore per specifiche attività. L'incarico sarà rinnovabile annualmente fino al termine ultimo del 31/12/2008, previo periodo di prova della durata di tre mesi.

Il compenso previsto per ciascuno dei profili indicati, in caso di contratto annuale, sarà commisurato a non meno di 120 giornate lavorative annue ed il relativo compenso non sarà superiore ad € 8.000,00, al lordo di IVA se dovuta e di tutti gli oneri previdenziali ed assicurativi.

Potranno essere rimborsate le sole spese di viaggio per missioni al di fuori dell'area PSL, con espressa esclusione di quelle sostenute per il raggiungimento della sede del GAL.

Il compenso in caso di contratti di durata inferiore all'anno, sarà comunque calcolato con i medesimi criteri di cui sopra.

Il rinnovo annuale sarà subordinato alla emissione dei successivi impegni da parte dell'Amministrazione Regionale in favore del GAL e al rispetto delle clausole contrattuali.

Il compenso, differenziato per ciascuno dei profili di cui all'art.1 del presente avviso, sarà commisurato alle giornate/ore lavorative presunte, stabilite dal contratto per ciascun profilo.

Art. 9 - Pubblicità

Al fine di garantirne l'evidenza pubblica, estratto del presente avviso, verrà pubblicato presso gli Albi pretori dei Comuni di Buccheri, Buscemi, Canicattini Bagni, Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Lentini, Palazzolo Acreide e Sortino; presso l'Albo pretorio della Provincia Regionale di Siracusa e presso la sede del GAL. Copia integrale del presente avviso, comprensiva degli

allegati, sarà disponibile presso la sede del GAL Hyblon Tukles, in Via Principessa Iolanda n, 51 – Canicattini Bagni (SR) e sui siti:

- www.leaderht.com
- www.carrefoursicilia.it/leader+/

Art. 10 - Responsabile del procedimento
--

Sebastiano Di Mauro - Responsabile del PSL Hyblon Tukles
Via Principessa Iolanda n, 51 – Canicattini Bagni (SR)
Tel. 0931-541139
Fax: 0931-541077
e-mail: posta@galvaldanapo.it
il pubblico si riceve previo appuntamento.