



“G.A.L. ERICYNA TELLUS”

Società Consortile a responsabilità limitata

Sede legale: Erice (TP), Piazza Umberto I°,

Sede operativa: 91019 Valderice (TP), C/da Seggio ex Mercato Ortofrutticolo

Tel./fax: 0923/501101

PROGRAMMA INIZIATIVA COMUNITARIA LEADER + 2000/2006 P.R.L. SICILIA P.S.L. “ERICYNA TELLUS”

BANDO PUBBLICO

SEZIONE I Strategie territoriali di sviluppo rurale di carattere integrato e pilota

MISURA 1.3 Aumento della competitività economica

AZIONE 1.3.1b “Le Aziende del Parco”.

AREA DI APPLICAZIONE:

Comuni di Erice, Valderice, Custonaci, San Vito lo Capo, Buseto Palizzolo, Castellammare del Golfo

OBIETTIVI della Misura e dell’Azione:

L’azione in oggetto intende promuovere una iniziativa di tipo innovativo che coinvolge direttamente tutti i territori del PLS, ma, punto di maggiore interesse, permette di attivare processi di sviluppo durevoli nel tempo. La crescita economico-sociale di un territorio, passa anche attraverso la riscoperta delle identità culturali. L’idea di una possibile istituzione del Parco Rurale di Virgilio è supportata da vari studi di prefattibilità che le Amministrazioni locali, operatori privati e associazioni culturali, della Provincia di Trapani, hanno realizzato negli anni, e che oggi, con le opportunità di finanziamento offerte dal Programma Leader + è finalmente possibile trasformare in progetto esecutivo. E’ infatti da sottolineare, che alcune aree che ricadono nel territorio di Erice sono, nel piano regolatore comunale, a tutt’oggi indicate specificatamente quale “parco Virgiliano”

Il Parco Rurale di Virgilio consentirà di potenziare le capacità di attrazione delle aree rurali, e la creazione di una rete di piccole imprese che, utilizzando l’aumento del flusso turistico e soprattutto la sua stagionalizzazione, favoriranno certamente una serie di indotti di carattere economico e occupazionale nei confronti del territorio e della popolazione interessata, soprattutto ma non solo, per la componente giovanile.



DESCRIZIONE DELLE LINEE DI INTERVENTO:

L'azione mira a rafforzare il sistema di interventi e di iniziare la creazione di una rete di aziende di riferimento del parco con un sistema di finanziamenti diretti alle imprese che intendono divenire parte essenziale del Parco rurale di Virgilio.

Il parco si andrà quindi a configurare anche quale sistema produttivo integrato composto da imprese operanti in settori funzionali complementari (produzione, trasformazione, distribuzione, ristorazione, servizi turistici, etc.), in grado di confrontarsi nel mercato con il vantaggio competitivo che deriva dal porsi come sistema. Il Parco Rurale di Virgilio è sostanzialmente un "incubatore di imprese" capace di realizzare attività continuative, fortemente legate al territorio ed estesa alle attività culturali. Gli effetti dell'azione sono indubbiamente dilungo periodo sul sistema economico e sociale del territorio.

1. DOTAZIONE FINANZIARIA TOTALE :

Spese ammissibili	Totale	Pubblico	% Pubb.	Feoga	Stato Regione	Privati
Investimenti materiali per l'innovazione dei prodotti, servizi, processi produttivi, processi di commercializzazione, etc.	326.000,00	125.000,00	38,34 %	112.175,00	12.825,00	201.000,00

La spesa massima ammissibile è pari a € 32.600,00 con un tasso di aiuto pubblico pari al 38,34%.

I contributi verranno concessi come aiuti "de minimis" (Regolamento CE 69/2001 della Commissione del 12.01.2001). Il 25% delle risorse, salvo inferiore partecipazione al bando, sarà riservato all'imprenditorialità femminile e giovanile.

2. DESTINATARI

PMI ed Imprese Agricole interessati a promuovere progetti nei settori di intervento previsti dall'azione in oggetto.

3. INVESTIMENTI AMMISSIBILI E REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Le spese ammissibili con il presente intervento sono :

- Investimenti materiali per l'innovazione dei prodotti, servizi, processi produttivi, processi di commercializzazione e per l'integrazione delle fasi di produzione e commercializzazione, compreso l'acquisto di apparecchiature informatiche e di software;
- Spese per il pagamento di consulenze e per la prima partecipazione a fiere ed esposizioni, limitatamente ai settori non agricoli;
- Spese per la costituzione e l'avviamento di società di servizio.

Per gli investimenti materiali, i costi unitari ammissibili devono fare riferimento ai prezziari regionali vigenti (agricoltura e lavori pubblici). Per voci di spesa riguardanti l'acquisto di beni o gruppi di articoli, non compresi negli stessi o in casi debitamente motivati, la quantificazione dei costi, dovrà essere documentata attraverso l'acquisizione di almeno tre preventivi di ditte diverse da porre a confronto. Nel caso specifico di investimenti strutturali aziendali per i quali i destinatari



siano imprese agricole, il preventivo di spesa prescelto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 della L.R. 83/80, dovrà essere vidimato dalla CCIAA territorialmente competente. In alternativa alla vidimazione potrà essere dichiarata dal responsabile della ditta fornitrice, in calce al preventivo e in forma di auto dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al DPR 445/2000, la conformità dei prezzi, al listino depositato presso la CCIAA territorialmente competente.

Per l'acquisizione dei servizi si farà riferimento a quanto previsto in merito alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Tutti gli interventi dovranno essere finalizzati alla valorizzazione delle risorse presenti sul territorio inquadrabili nelle finalità del bando e negli ambiti di ammissibilità sopra indicati.

Sono ammissibili le spese sostenute dal richiedente a partire dalla data di presentazione dell'istanza. Le spese sostenute precedentemente a tale data non sono ritenute ammissibili.

Sono ammissibili le spese relative alle tipologie di intervento sopra citate, fermo restando il rispetto delle norme contenute nel Regolamento 448/04 recante disposizioni di attuazione del Regolamento CE 1260/1999 per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese concernenti le operazioni cofinanziate dai Fondi Strutturali e come meglio specificate al punto 4.5 "categorie di spese ammissibili" del Complemento di Programmazione PRL+ 2000/2006 aggiornato ad aprile 2006.

Per l'individuazione delle voci di spesa ammissibili al cofinanziamento comunitario si fa riferimento, nel rispetto delle disposizioni e nei limiti percentuali indicati, alla seguente normativa:

- regolamento CE 1260/99 ed il regolamento 1685/2000 della CE del 28 luglio 2000 recanti disposizioni generali sui fondi strutturali;
- regolamento CE n. 1257/99 del 17 maggio 1999 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo di orientamento e di garanzia (FEAOG);
- regolamento CE 448/2004 del 10 marzo 2004 che modifica il reg. CE 1685/2000 recante disposizioni di applicazione del regolamento CE n. 1260/1999 per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese cofinanziate dai fondi strutturali;
- disposizione comunitaria 2000/C28/02 "orientamento per gli aiuti di stato nel settore agricolo";
- comunicazione della Commissione (2000/C139/05) "recante orientamenti per l'iniziativa comunitaria in materia di sviluppo rurale"
- linee guida per l'attuazione dei Piani di Sviluppo Locale nell'ambito del programma regionale leader + Sicilia 2000/2006 pubblicate sulla GURS n. 6 del 11/02/2005 e s.m. e i.;
- complemento di programmazione Leader + Regione Sicilia 2000/2006;
- regolamento CE 1159/00 (GUCE n. L130/30 del 31/05/2000).

Non sono ammissibili le spese per l'acquisto di materiale usato.

Requisiti di ammissibilità:

L'ammissibilità delle domande al contributo inoltrate entro il termine stabilito dal presente bando sarà determinata dal possesso dei requisiti di ammissibilità:

- appartenenza del soggetto proponente alla categoria di beneficiari ammessi;
- localizzazione dell'intervento nell'area PSL;
- coerenza con gli obiettivi della misura 1.3 del PSL;
- completezza della documentazione presentata.



I requisiti di cui ai punti precedenti dovranno essere posseduti alla data di approvazione del presente bando.

4.CRITERI DI PRIORITA' E DI SELEZIONE DEI PROGETTI

La selezione avverrà per titoli e sarà svolta attraverso una procedura che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base di specifici elementi e relativi valori.

Si procederà alla selezione secondo i seguenti criteri di valutazione:

Tempi di esecuzione dell'iniziativa (Max 30 punti)	
Saranno presi in considerazione i tempi previsti per la conclusione degli interventi ed il punteggio maggiore sarà assegnato ai progetti che prevedono l'esecuzione in tempi inferiori.	Max Punti 30
Caratteristiche del Progetto di Investimenti (Max 25 punti)	
Valutazione tecnico-economica del Piano di Investimenti	Max Punti 25
Caratteristiche del richiedente (Max 30 punti)	
Imprese gestite da un giovane imprenditore (< 40 anni)	Punti 15
Imprese gestite da una donna imprenditrice	Punti 15
Impatto ambientale, rurale e turistico dell'iniziativa proposta (Max 15 punti)	
Sarà presa in considerazione l'ubicazione dell'impresa rispetto alle principali emergenze ambientali, rurali e turistiche dell'area.	Max Punti 15

A parità di punteggio verrà data priorità ai progetti presentati da donne.

5.MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande compilate utilizzando l'allegato A, dovranno pervenire in plico o busta chiusa a mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno- farà fede la data di timbro postale-, entro la data del 13/12/2006 e comunque entro e non oltre il 20mo giorno a decorrere al giorno successivo alla pubblicazione del bando sul sito www.carrefoursicilia.it, www.ericynatellus.it, presso gli albi pretori dei comuni dell'area PSL, alla sede operativa del GAL Ericyna Tellus Soc. Consortile a.r.l. sita in Valderice, C/da Seggio ex Mercato Ortofrutticolo, 91019 Valderice (TP), C/da Seggio ex Mercato Ortofrutticolo o tramite consegna diretta presso la suddetta sede, in tal caso il GAL rilascerà apposita ricevuta recante gli estremi dell'istante, la misura ed azione di riferimento, data ed ora di consegna.

C/da Seggio ex Mercato Ortofrutticolo, 91019 Valderice (TP)



La busta dovrà, inoltre, riportare il nominativo del mittente e la seguente dicitura esterna:

“NON APRIRE – P.I.C. LEADER+ - Misura 1.3 Aumento della competitività economica - Azione 1.3.1b “Aziende del Parco”.

In caso di spedizione postale, farà fede unicamente la data di ricezione dell'Amministrazione del GAL e non quella del timbro postale di spedizione.

Il modello di partecipazione è disponibile presso la sede del Gal, in via C/da Seggio ex Mercato Ortofrutticolo - 91019 Valderice (TP), Tel/fax: 0923/501101. La sede del Gruppo di Azione Locale è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

6.DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice, sulla base dello schema (allegato A) al presente bando, e andrà sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa.

All'istanza dovrà essere allegata la delibera degli organi all'uopo delegati dallo statuto, contenente:

- Approvazione della candidatura
- autorizzazione al legale rappresentante per gli atti conseguenti;
- le modalità di copertura della quota privata a carico

Alla domanda, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione in originale

o in copia autenticata, riportata secondo l'ordine seguente:

1. Elenco degli atti allegati alla domanda
2. Fascicolo di candidatura (allegato B)
3. Informativa e consenso ai sensi della Legge 675/96 (allegato C)
4. Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissibilità e relativo elenco di riepilogo
5. Statuto ed atto costitutivo vigenti, approvati e registrati (ove ricorrente)
6. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio nel Registro delle imprese, secondo la normativa vigente e recante la dicitura antimafia di cui all'art.9 del D.P.R. n. 252/98, di data non anteriore a tre mesi, recante la dicitura che la società non si trovi in stato di fallimento, o di liquidazione, o di concordato preventivo.
7. Bilanci relativi ai due esercizi precedenti la data di presentazione dell'istanza; per le imprese che non siano tenute alla redazione dei bilanci, andranno prodotte le dichiarazioni dei redditi dell'ultimo biennio. Per gli Enti che non siano tenuti alla redazione di bilanci, andrà allegato il rendiconto sulla situazione patrimoniale, economica e finanziaria approvato dall'Assemblea dei soci per gli ultimi due anni.
8. Progetto esecutivo per la realizzazione dell'intervento articolato nei seguenti aspetti:
 - relazione tecnico – analitica riguardante gli interventi previsti, con particolare riguardo ad obiettivi, azioni, risorse necessarie
 - organigramma, dettaglio delle figure tecniche e professionali coinvolte nel progetto, dei tempi di impiego nelle varie fasi progettuali e dei relativi costi imputabili al progetto, con articolazione giornate lavorative previste, nell'ambito di un piano operativo della struttura organizzativa.
 - il cronoprogramma di esecuzione dell'intervento
 - Piano Finanziario: articolazione analitica dei costi, descrizione della copertura finanziaria del progetto al netto del contributo pubblico. A garanzia del cofinanziamento privato, andranno



prodotte apposite referenze o attestazioni bancarie

- analisi economico - occupazionale della situazione ex ante ed ex post.

9. documentazione idonea a consentire l'assegnazione dei punteggi relativi a priorità sulla base della griglia e dei relativi criteri di valutazione indicati nel presente bando.

10. curriculum operativo aggiornato del proponente e degli eventuali partner.

11. Per investimenti materiali i costi unitari ammissibili devono far riferimento ai prezzi regionali vigenti specifici per settore (Agricoltura e Lavori Pubblici). Per voci di spesa afferenti all'acquisto di beni e servizi non compresi negli stessi o in casi debitamente motivati, la quantificazione dei costi dovrà essere effettuata attraverso l'acquisizione di almeno tre preventivi di ditte diverse da porre a confronto, vidimati dalla C.C.I.A.A. Territorialmente competente. In alternativa alla vidimazione potrà essere dichiarata dal responsabile della ditta fornitrice, in calce al preventivo e in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al DPR 445/2000, la conformità dei prezzi del preventivo, al listino depositato presso la suddetta Camera di commercio.

12. dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (si veda punto successivo).

Ove ricorra, la documentazione potrà essere sostituita, nei limiti previsti dal D.P.R. n.445/2000, attraverso dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del suddetto Decreto, contenente tutti gli elementi della documentazione stessa.

7.DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

All'istanza di ammissione ai benefici previsti, andrà altresì allegata una autocertificazione (allegato D) resa dal legale rappresentante, ai sensi della L.15/68 e del successivo D.P.R. n. 445/2000, riguardo

i seguenti aspetti:

- di non avere ricevuto altro contributo comunitario, nazionale, regionale per la medesima iniziativa e di non avere presentato alcuna altra istanza contributiva per lo stesso intervento;
- di avere beneficiato o meno nel corso del precedente triennio, per piccoli investimenti di importo non superiore a 100.000 Euro nell'intero triennio (a partire dall'anno solare in cui viene effettuata la prima erogazione), di aiuti a finalità regionale concessi dalla pubblica amministrazione. (*de minimis*); in ogni caso, ai sensi dell'art 15 della legge regionale 32/2000, per un medesimo investimento iniziale uno stesso beneficiario non può ottenere aiuti che, cumulati tra loro, superino il suddetto massimale. In caso positivo, la ditta beneficiaria dovrà dichiarare al GAL la tipologia dell'investimento già effettuato, l'entità del contributivo e la data di erogazione dello stesso;
- titolarità o meno al recupero dell'IVA ai sensi della vigente normativa in materia;
- impegno a garantire la copertura della quota di cofinanziamento privato, a carico del soggetto attuatore, con riferimento a quanto previsto nel bando di gara, con mezzi finanziari propri. (A garanzia del cofinanziamento privato, andranno prodotte apposite referenze o attestazioni bancarie. Per investimenti superiori ad € 10.000,00, a carico dei privati, andrà effettuato un deposito bancario nel caso di autofinanziamento, o affidamento bancario.);
- impegno ad utilizzare i contributi concessi esclusivamente per le attività previste nel bando di gara, nel progetto approvato dal GAL e nel decreto di convenzione/concessione tra GAL e beneficiario;
- impegno ad utilizzare le risorse contributive assegnate entro il termine massimo di mesi 12 dalla data di avvenuto accreditamento della somma tramite bonifico da parte del GAL;
- impegno ad ottemperare agli obblighi afferenti le verifiche periodiche sul livello di attuazione degli investimenti, che verranno effettuati sia dal GAL che dalla Amministrazione regionale, ai sensi della vigente normativa in materia e di quanto previsto nel PLR, nel Complemento di



Programmazione Leader + , nelle procedure di attuazione e nelle piste di controllo emanate dall'Assessorato regionale Agricoltura e foreste;

- impegno ad assolvere ai vari adempimenti connessi al monitoraggio fisico, procedurale e finanziario, attraverso la fornitura dei dati richiesti e la compilazione di apposite schede su richiesta del GAL, dell'Amministrazione regionale, e di eventuali società di consulenza esterne preposte al servizio di monitoraggio e valutazione;

- in caso di ammissione ai benefici, impegno a firmare apposito contratto/convenzione con il GAL nel cui contesto vengono regolamentati i rapporti tra le parti, con particolare riferimento alla data di avvio e di completamento dei lavori, alle modalità di erogazione del contributo, agli aspetti tecnici di attuazione dei progetti, alle modalità di richiesta di eventuali proroghe o varianti, all'accertamento di regolare esecuzione , all'erogazione delle anticipazioni e del saldo finale del contributo, previa produzione dei giustificativi di spesa (fattura quietanzata, mandati, etc.) ed impegno al rispetto del vincolo di destinazione d'uso previsto dall'art. 18 della legge regionale n.25/94, a far data dall'accertamento finale, pari ad anni 10 per gli investimenti fissi e a anni 5 per gli investimenti mobili.

- impegno a rendere visibile e promuovere l'investimento attuato, tramite l'apposizione di cartelli o altre modalità, facendo in ogni caso riferimento alla avvenuta realizzazione dell'intervento attraverso il ricorso ai fondi comunitari e nazionali recati dal Leader +;

- impegno da parte del beneficiario, in caso di ricorso a prestazioni lavorative occasionali, a lavoro eseguito in economia o attraverso operai o impiegati aziendali, al rispetto della vigente normativa riguardo l'assoggettamento ai vari adempimenti fiscali ed al versamento degli oneri contributivi e assicurativi contro gli infortuni sul lavoro;

- impegno alla tenuta della contabilità ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa;

- impegno ad archiviare e tenere a disposizione, in un luogo comunicato al GAL, a livello globale ed unitario, ai fini di eventuali successivi controlli, tutta la documentazione relativa all'investimento e in particolare gli atti e documenti giustificativi di spesa, nonché mandati e movimenti bancari relativi agli investimenti eseguiti, per un periodo di cinque anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo finale. Nel periodo intercorrente tra la data di presentazione della domanda di finanziamento e quella dell'accertamento finale, non è consentita la variazione giuridica e soggettiva riguardo la titolarità del soggetto beneficiario a favore del quale sono stati assunti gli atti giuridicamente vincolanti, tranne che per cause di forza maggiore previste dalla vigente normativa, fermo restando il mantenimento dei requisiti di ammissibilità.

- di essere a conoscenza che i contenuti e la piena titolarità dei diritti del progetto oggetto di realizzazione, sono attribuiti al GAL di pertinenza;

- di essere a conoscenza che qualora la realizzazione dell'intervento risulti difforme o inadeguata rispetto al dato previsionale ammesso ai benefici, il contributo verrà ridotto proporzionalmente; la suddetta riduzione avrà luogo anche attraverso una rideterminazione della aliquota contributiva nel caso in cui la quota di finanziamento a carico del privato, risultasse a consuntivo, di importo minore rispetto al dato previsionale;

- impegno ad accendere a favore del GAL, in caso di ammissione dell'istanza prodotta, polizza fideiussoria o assicurazione bancaria per l'importo che verrà richiesto dal GAL, pari al 100 % del contributo totale da erogare;

- impegno a portare a compimento il progetto approvato dal GAL ed ammesso a contributo, atteso che solo per casi motivati ed eccezionali sono ammissibili eventuali rinunce le cui cause andranno in ogni caso documentate.

- autorizzazione al trattamento dei dati personali da parte del GAL , ai sensi degli artt.

10 e 27 della L. 675/96.



Al fine di consentire al GAL l'eventuale scorrimento della graduatoria con erogazione del contributo ad eventuali progetti di imprese utilmente collocate in graduatoria ma non finanziate per carenza fondi, le eventuali rinunce dovranno essere comunicate entro il termine massimo di sei mesi dalla data di stipula del contratto/convenzione. In caso contrario il GAL potrà riservarsi di attivare eventuali azioni sanzionatorie previste nel contratto/convenzione.

In caso di realizzazione difforme, di mancata realizzazione degli interventi o di parziale realizzazione degli stessi senza comprovati motivi di forza maggiore, il GAL provvederà al recupero di eventuali anticipazioni contributive già erogate, incrementate degli interessi legali calcolati a partire dalla data di emissione del mandato di pagamento da parte del GAL.

8. MODALITÀ D'ISTRUTTORIA, PUBBLICAZIONE E NOTIFICA DELLE RISULTANZE

Le domande verranno esaminate entro 15 giorni dalla data di scadenza del presente Bando.

Le domande pervenute alla sede del GAL entro i termini stabiliti e corredate dalla documentazione richiesta, saranno istruite ed esaminate da una Commissione di valutazione. Successivamente il Consiglio di Amministrazione del GAL approverà con apposita deliberazione la graduatoria.

Il GAL provvederà a comunicare le risultanze dell'istruttoria a tutti i partecipanti e a pubblicare la stessa sul sito del Carrefour Sicilia e del GAL e presso gli albi pretori dei comuni dell'area PSL.

L'ammissibilità delle domande al contributo inoltrate entro il termine stabilito dal presente bando sarà determinata dal possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

a) un'analisi formale (rispetto dei termini di presentazione, completezza della domanda e della documentazione obbligatoria allegata, sussistenza dei requisiti per l'accesso alle agevolazioni) relativamente a:

appartenenza del soggetto proponente alla categoria di beneficiari ammessi;

localizzazione dell'intervento nell'area ammissibile;

coerenza con gli obiettivi della misura 1.3 del PSL;

completezza della documentazione presentata.

- b) un'analisi di merito (secondo i CRITERI DI VALUTAZIONE).

L'analisi di merito sarà effettuata per le sole domande risultate ammissibili a seguito dell'analisi formale.

La graduatoria provvisoria con i relativi importi e l'elenco dei non ammessi, verranno formalmente approvati dal Consiglio Direttivo che assumerà, contestualmente, gli Impegni Giuridicamente Vincolanti (IGV) con apposita delibera con cui verrà approvato anche l'elenco dei non ammessi.

Entro 5 giorni dall'avvenuta approvazione, il GAL pubblicherà la graduatoria provvisoria sul sito internet del Carrefour e presso gli albi pretori dei Comuni e Province facenti parte del GAL.

I soggetti non ammessi potranno presentare ricorso entro 8 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria sul sito internet del Carrefour. In caso di ricorsi il Presidente del Gal incaricherà formalmente il Responsabile di Piano e la struttura tecnico-amministrativa a verificare la fondatezza ed ammissibilità del ricorso. Acquisite le determinazioni di cui sopra, il presidente del GAL, in caso positivo e su proposta formale del responsabile di Piano, inviterà il



nucleo tecnico di valutazione al riesame dell'istanza oggetto del ricorso. Il ricorrente sarà avvisato anche nel caso di inammissibilità del ricorso. Il Nucleo esaminerà gli elementi oggetto del ricorso, prevenendo alla rielaborazione della graduatoria finale entro 5 giorni dall'avvenuta acquisizione presso il protocollo del GAL dall'incarico di riesame.

La graduatoria finale sarà approvata dal Consiglio Direttivo del GAL che provvederà all'emissione definitiva degli IGV (Impegni Giuridicamente Vincolanti) entro 5 giorni dalla stesura e firma del verbale recanti le risultanze finali del Nucleo di Valutazione. Negli IGV saranno indicate le prescrizioni alle quali dovranno ottemperare le imprese in relazione a quanto previsto dalle Linee Guida (Cfr. il D.D.G. n. 1864 del 10-12-2004, pubblicato sulla GURS n. 6 dell'11 febbraio 2005, di approvazione delle Linee Guida per l'attuazione dei Piani di Sviluppo Locale) e s. m.e i.. Sempre entro 5 giorni, il GAL provvederà ad inviare la graduatoria definitiva, per la relativa pubblicazione presso gli Albi Pretori, ai Comuni e Province interessate e a comunicarne le risultanze dell'istruttoria a tutte le aziende interessate.

Ai soggetti ammessi a contributo sarà data comunicazione dell'importo del contributo stesso e del termine perentorio entro il quale comunicarne l'accettazione; trascorso il termine senza che al GAL sia pervenuta accettazione formale, il contributo si considera revocato.

Il Legale Rappresentante del GAL entro i 5 giorni successivi, su proposta del Responsabile di Piano, provvederà a stipulare con ciascun destinatario un apposito contratto al fine di regolare i rapporti e gli obblighi tra le parti.

I progetti ammessi a finanziamento dovranno essere realizzati entro i termini indicati nel contratto stipulato tra il Presidente del GAL ed il soggetto attuatore. In ogni caso i tempi di realizzazione dovranno essere compatibili con quelli di conclusione del PSL (30 Settembre 2008, compresi i tempi richiesti per l'accertamento di regolare esecuzione).

9.TEMPI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Dopo l'emanazione di apposito atto/decreto di concessione a firma del legale rappresentante del GAL e stipula di contratto/concessione tra le parti, il beneficiario potrà chiedere l'erogazione dell'anticipazione.

In ogni caso il contributo andrà erogato con appositi atti di liquidazione, previa stipula di fideiussione bancaria o polizza assicurativa di importo almeno pari al 100% di quello richiesto in fase di anticipazione.

I destinatari possono richiedere in alternativa alla prevista anticipazione, il rimborso delle spese effettuate, previa presentazione dei documenti giustificativi di spesa, in analogia a quanto previsto dalla nota dell'Autorità di gestione n. 99065 del 26/10/2005 "snellimento procedurale linee guida per l'attuazione dei piani di sviluppo locale."

Il contributo potrà essere erogato previa richiesta da parte del beneficiario nella seguente misura:

- una anticipazione pari al 40% del contributo pubblico concesso; in ogni caso i lavori andranno avviati entro 30 giorni dall'avvenuto accredito dell'anticipazione;
- prima dell'accertamento finale potrà essere richiesto uno stato di avanzamento lavoro in cui l'importo deve essere superiore al 40% e inferiore all'80% dell'investimento ammesso, previa documentazione dei lavori effettuati tramite giustificativi di spesa e di pagamento e verifica da parte del GAL dei lavori eseguiti.
- la restante quota, del contributo a saldo, a seguito di collaudo e di accertamento di regolare esecuzione lavori da parte del GAL, sulla base di fatture quietanzate e mandati di pagamento attestanti le spese totalmente sostenute nel caso in cui il contributo pubblico verrà concesso per la costituzione e l'avviamento, lo stesso sarà decrescente nel triennio (100%, 80%, 60%) e che



quindi i tempi di realizzazione avranno la durata di anni 3 (max 30 Settembre 2008, compresi i tempi richiesti per l'accertamento di regolare esecuzione).

L'erogazione del saldo è subordinata:

- all'accertamento di regolare esecuzione degli interventi finanziari da parte del GAL, per il tramite di terzi competenti in materia all'uopo incaricati, che non abbiano svolto precedentemente, sugli stessi interventi oggetto dell'accertamento, attività istruttoria, di valutazione e/o verifica;
- alla completa regolare esecuzione del progetto entro i tempi previsti, e alla presentazione al GAL di richiesta di erogazione del saldo e di accertamento di regolare esecuzione da parte della ditta;
- alla trasmissione in originale delle fatture quietanzate e della relativa documentazione contabile, coincidente con le copie degli assegni circolari non trasferibili nonché con le copie dei relativi bonifici bancari qualora il pagamento abbia avuto luogo attraverso l'emissione di tale mezzo e assegni non trasferibili copia estratto conto e ogni altro eventuale documento previsto nell'atto di concessione.
- alla presentazione di un elenco riassuntivo delle fatture, suddiviso per tipologia di investimento approvato;
- Relazione tecnica sull'attività svolta e relativa documentazione tecnica. Computo metrico consuntivo. Fotografie in corso d'opera. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del legale rappresentante di impegno a non distogliere dalla previste destinazione per almeno 10 anni gli investimenti fissi e per 5 anni gli investimenti mobili a far data dell'accertamento finale.
- andrà altresì verificato, prima dell'erogazione del saldo finale, l'avvenuto rigetto di eventuali prescrizioni emanate dal GAL o dall'amministrazione regionale (Ufficio di attuazione, autorità ambientale, UFAMC, etc.).

Lo svincolo finale della polizza sarà disposto dal GAL solo a seguito dell'avvenuto accertamento delle spese ammissibili e della formale notifica al beneficiario delle risultanze dell'accertamento di regolare esecuzione.

Le fatture originali verranno annullate dal GAL con apposito timbro recante la dicitura "PIC Leader + Sicilia 2002/2008 prestazione e/o fornitura inerente l'attuazione della Misura 1.3 "Aumento della competitività economica", Azione 1.3.1b "Le Aziende del Parco".

10. TEMPI E REVOCHE

La data di avvio delle attività è stabilita in max entro 10 giorni dalla stipula della convenzione/contratto, mentre la data di conclusione è dopo 12 mesi.

Il soggetto attuatore dovrà utilizzare le risorse assegnate entro il termine massimo di mesi 12 dall'avvenuto accreditamento bancario.

Per i termini di rendicontazione, per l'eventuale concessione di varianti, proroghe e/o di revoche e per quanto non espressamente indicato nel presente bando, vale quanto disposto dalle "Linee guida per l'attuazione dei Piani di Sviluppo Locale nell'ambito del Programma regionale Leader + Sicilia 2000/2006", approvate con D.D.G. n. 1864 del 10/12/04 e pubblicate sulla GURS del 11 Febbraio 2005 n. 6 parte prima.

11. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono causa di esclusione la mancata presentazione della documentazione richiesta, ovvero documentazione erronea o incompleta.



12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti dai rappresentanti legali degli Enti, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e raccolti presso l'Amministrazione del GAL.

L'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento amministrativo del Piano di Sviluppo Locale "Ericyna Tellus" è dr. Salvatore Montemario. L'indirizzo della sede operativa del GAL è: C/da Seggio ex Mercato Ortofrutticolo - 91019 Valderice (TP), tel./fax 0923/501101.

14. PUBBLICITÀ

Al fine di garantire l'evidenza pubblica, estratto del presente avviso, verrà pubblicato nella sede del GAL e agli albi pretori dei Comuni dell'area del PSL Ericyna Tellus nonché sul sito www.carrefoursicilia.it/leader+/.

Inoltre, estratto integrale del presente avviso, comprensivo dell'allegato, sarà disponibile nella sede del GAL "Ericyna Tellus" in via C/da Seggio ex Mercato Ortofrutticolo - 91019 Valderice (TP).

15. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il GAL si riserva di apportare modifiche in base alle eventuali indicazioni fornite dal dell'Assessorato Agricoltura e Foreste, in sede di approvazione definitiva.

16. DISPOSIZIONI FINALI

Il GAL si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando, dandone pubblica comunicazione. Per quanto non indicato nel presente Avviso pubblico si rimanda alle normative comunitarie, statali e regionali in vigore.

Valderice, 30 ottobre 2006

Il Presidente del GAL
Valeria Pirrone